



Respuestas a Consultas Licitación

ADQUISICIÓN DE MATERIAL DIDÁCTICO Y FUNGIBLE DE CONTINUIDAD PARA JARDINES INFANTILES Y SALAS CUNA 2017

1. **¿Cuál es la fecha en la que deben entregarse los antecedentes indicados en el punto VI de las bases administrativas? Ya que en el calendario (punto I de las bases) se señala que la documentación legal y financiera debe entregarse el 08 de julio y más adelante en el punto VII se señala que debe entregarse el “SOBRE N° 2” con la misma documentación el 18 de julio.**

R: La documentación legal y financiera debe entregarse el día 08 de Julio, en Alonso Ovalle N°1180, comuna Santiago Centro entre las 9:00 y 17:00 horas.

2. **En relación a la pregunta N°1, entonces, ¿el día 18 de julio, debe entregarse sólo el “SOBRE N°1”, con la documentación requerida?**

R: Sí, el 18 de julio, sólo se debe entregar lo del “SOBRE N°1”, ya que lo del “SOBRE N°2” se debe entregar el 08 de Julio.

3. **¿Sólo es válido el documento entregado por Dicom o también puede ser el de otra empresa?**

R: Idealmente es que sea de Dicom, pero también puede ser de otra empresa.

4. **Si presenté este año la documentación para una licitación anterior, por ejemplo “Fungible 2016” ¿Debo volver a presentarla nuevamente?**

R: Sí, porque son distintas licitaciones lo que implica distintos procesos.

5. **Para entregar la documentación el 08 de julio, ¿se debe solicitar hora y dónde debe entregarse?**

R: No se debe pedir hora, debe entregarse en el Depto. De Abastecimiento entre las 09:00 y las 17:00 hrs.

- 6. El día 08 de julio, aún no tendremos el n° de proveedor, por lo tanto, ¿Con qué identificación debemos entregar la documentación?**

R: Identificando nombre y rut de la empresa.

- 7. En el punto VI de las bases, por ejemplo letras “a” y “f”, entre otras, indican copia autorizada, ¿éstas deben ser notariales?**

R: Sí, deben ser autorizadas notarialmente.

- 8. En el punto VI de las bases, letra “i”, formulario aceptación de bases, ¿debe ser notarial o simple?**

R: Es simple.

- 9. ¿Si tengo una empresa de “1 día” sirven los documentos con timbre digital? ¿Los puedo descargar de la página?**

R: Sí, son válidos los documentos con timbre electrónico, documentos que se pueden descargar de la página <http://www.empresasenundia.cl/>

- 10. Si compramos una empresa nueva, pero su rut es antiguo, y no tiene iniciación de actividades ya que rut no ha tenido movimientos antes del 2016 ¿Cómo podemos hacerlo ya que nosotros no contamos con el balance?**

R: Debe presentar todas las modificaciones de escritura según lo señalado en las Bases Administrativas, punto 6 letra a.

Presentar formularios 29 sin movimiento año 2015

Adicionalmente:

Presentar balance clasificado año 2016

Presentar formularios 29 año 2016

- 11. ¿La declaración de renta puede ser la que emite el SII o formulario?**

R: Sí.

- 12. En el anexo N°1 se hace mención a especificaciones técnica ¿debemos presentar exactamente lo que piden o es posible innovar?**

R: Deben mantenerse dentro de las características técnicas entregadas, y si tiene una innovación es ideal.

13. ¿Si tenemos una innovación pensada para un material, podemos trabajarla después durante el proceso o debe venir presentada en la muestra?

R: Debe venir presentada en la muestra entregada.

14. Durante el mes de abril se trajeron muestras a la Fundación, para ser revisadas por Educación ¿Las muestras que debemos presentar ahora deben ser similares o van más allá?

R: Van más allá de los productos revisados en abril, después de ese análisis, Educación trabaja en las características que se reflejan ahora en los anexos.

15. ¿Cuál será la dirección de la reunión de recepción y apertura de ofertas?

R: La reunión se realizará en dependencias de Integra en calle Alonso Ovalle N° 766 comuna de Santiago Centro.

16. ¿Las especificaciones (descripciones) técnicas deben entregarse junto a las muestras como todos los años? ¿Y los certificados de toxicidad?

R: Las especificaciones técnicas deben entregarse junto a las muestras. Se subirá a la página de Integra, link de la licitación, un formato tipo para entregarlas, el que debe además enviarse por correo a Lorena Mazzo, lmazzo@integra.cl.

Con respecto a los certificados, es obligación que todos los oferentes cuenten con los certificados de los productos para los cuales presenten oferta, no obstante solo deberán presentar la declaración jurada “anexo °3” firmada (según lo señalado en bases). Si durante el proceso de evaluación de los productos, los profesionales a cargo de éste requieran algún certificado (no declaración), se les solicitará hacerlo llegar a la mayor brevedad.

17. Con respecto a los libros, ¿es necesario presentar certificados?

R: Depende del material del libro, en general no es necesario.

18. Con respecto a los organismos certificadores ¿cuál debe ser?

R: Puede ser cualquiera de los existentes para estos efectos.

19. ¿Qué certificados requerirán?

R: La bases técnicas señalan el tipo de certificación.

20. Un proveedor consulta que por qué ahora piden libros, si ellos en abril dicen que llamaron y les señalaron que no recibirían libros de muestras.

R: Las profesionales de Educación señalan que en abril revisaron muchas muestras de materiales incluyendo libros, por tanto les extraña demasiado lo expuesto por este proveedor. Se recuerda que hubo un período para recepción de muestras, después de éste no se recibían.

21. Con respecto a declarar la Licitación desierta, ¿ésta es en su totalidad o por producto?

R: La Licitación puede ser declarada desierta por producto.

22. ¿Las boletas de garantía de seriedad de la oferta y de Fiel cumplimiento NO deben señalar para organismos públicos”?

R: Efectivamente las boletas NO deben señalar “para organismos públicos”. Los proveedores deben fijarse en ese detalle al momento de solicitarla en la entidad bancaria.

23. ¿Hay posibilidad de una entrega posterior de los productos a la fecha señalada en las bases, tal como se dio el año pasado?

R: No, no hay ninguna posibilidad de extender el plazo de entrega de los productos.

24. Con respecto al pago, se señala a más tardar en abril, ¿hay posibilidad de que sea antes?

R: No es posible asegurar que el pago se ejecutó antes de esa fecha, esto depende de varios factores.

25. ¿Los títulos de los set de libros, deben ser exactamente los señalados en las descripciones de los anexos?

R: Sí, deben exactamente los mismos.

26. Si el proveedor tiene dos o tres de estos títulos ¿puede proponer otros que estén en la línea y atendiendo al nivel solicitado?

R: No, deben ser los títulos que se solicitan en el ítem.

27. ¿De qué materialidad debe ser el producto MD-18 cuento gigante?

R: Debe ser preferencialmente de plástico o madera.

28. En referencia a MD-87 set lenguajes artísticos, ¿deben contener los elementos que se señalan?

R: Sí, debe contener todos los elementos que se piden, pueden innovar.

29. En referencia a MD-26 juego el circo, ¿qué tamaño debe tener?

R: Es un juego individual para sala cuna.

30. En referencia a MD-88 set matemática, ¿Elefante metálico qué es?

R: Es un producto que existe y aparece en catálogos, es metálico y puede tener diferentes colores, etc.

31. En los set que se piden en material didáctico, ¿debemos regirnos por la descripción que aparece en los anexos o se pueden presentar alternativas?

R: Deben ajustarse a las descripciones y elementos solicitados, se puede innovar y presentar alternativas que se adecuen a lo requerido.

32. ¿Se pueden presentar productos con un precio mayor?

R: Sí, mayor o menor, los productos están en los anexos con un precio referencial solamente. Las muestras serán evaluadas según pauta de evaluación señala en las bases técnicas, según ésta finalmente el adjudicado es el de menor valor, una vez superada la evaluación técnica.

33. En referencia a MD-12 burbujas, ¿A qué se refiere ese elemento?

R: Son materiales para que los niños puedan hacer burbujas, pueden ser varios elementos más contundentes e innovadores.

34. En referencia a MD-02 animales, ¿cuántos animales debe contener el set?

R: A lo menos 10 animales.

35. En referencia a MD-23 juego de construcción, ¿a qué se refiere con grande?

R: Deben ser piezas grandes, alrededor de 30 cm. más o menos.

36. En referencia a MD-24 juego de cocina, ¿Cuánta piezas debe contener?

R: Debe contener ollas, platos, cucharas, tasas, etc. Para ser usado entre 4 a 6 niños(as).

37. En referencia a MD-61 puzzle de encaje táctil, ¿de qué material debe ser?

R: Puede ser plástico o madera.

38. En referencia a MD-78 telar, ¿de qué tamaño debe ser?

R: Debe tener alrededor de 40 cm aprox.

39. En referencia a MD VJ/VER-02 batería de cocina, ¿Qué otra especificación?

R: Debe ser similar a lo cotidiano, ollas, sartén, etc.

40. En referencia a MD VJ/VER-10 encaje, ¿qué tamaño?

R: Son diferentes formas, mínimo 3,5 cm.

41. En referencia a MD VJ/VER-24 muñecos, ¿dicen que son de tela, qué diferencia tiene con los de trapo de MD VJ/VER-25?

R: Se refiere a lo mismo, pueden ser de trapo o tela, la diferencia en los ítems es que unos son para sala cuna (3 meses a 2 años) y otros para párvulos (2-4 años)

42. En referencia a MD-04 apilable gigante, ¿cuál es la medida aproximada?

R: La pieza más grande debe tener un diámetro aprox. de 30 cm.

43. En referencia a MD-05 arcos, ¿de qué materialidad deben ser?

R: Tal como lo dice la descripción, deben ser de plástico.

44. En referencia a MD-07 bandeja espejo, ¿puede ser de acrílico?

R: El espejo no es de vidrio, debe ser una lámina irrompible.

45. En referencia a MD-08 bloques de construcción arcoíris, ¿puede ser de menos de 24 piezas?

R: Debería contener a lo menos 24 piezas.

46. En referencia a MD-18 cuento gigante, ¿Cuáles son las medidas?

R: Idealmente aprox. 1 metro de alto y 50 cm. de ancho.

47. En referencia a MD-55 multiactividades, ¿a qué se refiere?

R: Es un juego que presenta diferentes tipos de actividades que puedan realizar los niños(as). Puede ser de madera o tela.

48. En referencia a MD VJ/INV-06 puzzles, ¿El tarugo es para encajar o poder tomarlo de mejor manera?

R: Es para tomarlo.

49. En referencia a MD-79 títeres, ¿deben ser títeres animales u otros personajes?

R: Tal como lo señala la descripción, deben ser títeres de animales, no deben ser estereotipados.

50. En referencia a MD-61 puzzle de encaje táctil, ¿Cuántas piezas de encaje debe tener?

R: Es un set de 3 puzzles, y cada puzzle debe contener más de 1 pieza de encaje.

51. En referencia a MD-60 puzzle cubo, ¿Se debe formar una imagen con éste?

R: Se deben formar a lo menos 2 figuras con sus caras.

52. En referencia a MD-15 canasto de lenguaje, ¿qué objetos específicos contiene?

R: Son objetos para que lo niños(as) puedan manipular y desarrollar el lenguaje y habilidad sensorial. Debe tener distintos objetos y materialidad. Innovar.

53. En referencia a MD-63 puzzle tridimensional, ¿Deben formar una imagen?

R: Es un set de puzzle, que deben proyectar una imagen o escena

54. En referencia a MD-84 set ciudadanía, ¿para cuántos niños(as) está pensado en usarse?

R: Debe ser un set para ser usado entre 6 a 7 niños aprox. En general, todos los set desde el MD-82 al MD-89 están pensados para ser usados con esa cantidad de niños(as).

55. En licitaciones anteriores, se ha requerido papel maché. ¿Esta vez no lo solicitaron?

R: No, es lo que se señala en los anexos solamente.

56. El anexo N°4 presentación del oferente ¿debe ser ante notario o simple?

R: Debe ser simple.

57. ¿La plataforma para ingresar las ofertas es la misma utilizada para equipamiento 2016?

R: Sí, es la misma plataforma, las ofertas se deben ingresar de la misma forma.

58. En la entrega de muestras, ¿es posible hacer entrega de maquetas de productos?

R: Pueden entregar una maqueta que sea igual o similar al producto final, pero ésta se evaluará según pauta de evaluación indicada en las bases técnicas, por lo que lo ideal es que la muestra sea el producto final.

59. Existe una serie de nomenclaturas que definen el Nivel de Atención ¿nos podría indicar que significa cada una de ellas?

SCME	: sala cuna menor
SCMA	: sala cuna mayor
SC	: sala cuna
MME	: medio menor
MMA	: medio mayor
MED	: medios
TME	: Transición menor
TMA	: Transición Mayor
TRA	: Transición
HET	: Heterogéneo
E.H. SC	: Extensión horaria sala cuna



DIRECCIÓN SOCIOCULTURAL
Presidencia de la República



E.H. PÁRV. : Extensión horaria párvulos
JSR : Jardín sobre ruedas
HOG : Hogares y casa de acogida
HOS : Hospital
Veranadas : Verandas Pehuenches